



# Municipalidad Distrital de Paiján

Jr. Grau N° 207 – Telefax: 044-544396/044-544832

Plaza de Armas

**RESOLUCION DE GERENCIA N° 023-2016-GM/MDP**

Paiján, 02 de Marzo del 2016

06

**EL GERENTE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAIJÁN**

**VISTO:**

El Expediente Administrativo N° 253-2016-GM, con Requerimiento N° 006-PI-DECD-2016, donde solicita viáticos para viaje a la ciudad de Chiclayo y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, prescribe que los Gobiernos Locales son entidades básicas de organización territorial del Estado y gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia. Asimismo en concórdancia con la Constitución Política del Estado dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, Administrativos y de Administración con sujeción a ley;

Que, con Requerimiento N° 006-PI-DECD-2016, presentado por la Sra. Lili Virginia Ascoy Fernández, Coordinadora del Plan de Incentivos quien solicita viáticos para viaje a la Ciudad de Chiclayo, a fin de participar en el Taller de capacitación del Cumplimiento de la Meta 6: "Implementar un Programa de Segregación en la Fuente y Recolección Selectiva de Residuos Sólidos domiciliarios en viviendas urbanas del Distrito, según los porcentajes categorizados", dicho taller se realizara los días Jueves 03 y Viernes 04 de Marzo a las 9.00 am; por lo que debe de otorgarse los viáticos solicitados;

Que, mediante Informe N° 094 - 2016- OPP/MDP, emitido por el encargado de Planificación y Presupuesto Rober Antoni Roncal Sánchez, manifiesta que existe disponibilidad presupuestal por el monto de **S/. 130.00 (Ciento Treinta con 00/100 Nuevos Soles)** para viáticos a la Ciudad de Chiclayo a fin de participar dicho taller de capacitación y que dicha suma de dinero debe ser afectada con la Fuente de Financiamiento Recursos Determinados, Rubro 09 Recursos Directamente Recaudados. Clasificador: 2.3.2.1.2.1; 2.3.2.1.2.2;

Que, estando al Visto Bueno de Jefatura de Asesoría Jurídica y en uso de las atribuciones que se le confiere al Titular del Pliego y al Artículo 20º, inciso 20 de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR** el anticipo por la suma de **S/. 130.00 (CIENTO TREINTA CON 00/100 NUEVOS SOLES)**, a favor de la Sra. LILI VIRGINIA ASCOY FERNANDEZ, para cubrir los gastos de comisión de servicio (viáticos y transporte) de Trujillo – Chiclayo y viceversa, por los considerandos precedentes, debiendo sustentar los gastos debidamente documentada así como informar respecto a las actividad realizada dentro de los 08 días hábiles de realizadas las gestiones. **AFÉCTESE** a la Actividad: Gestión Administrativa; Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados, Rubro 09 Recursos Directamente Recaudados. Clasificador: 2.3.2.1.2.1; 2.3.2.1.2.2;

**ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR**, a Tesorería, para que cumpla con girar el cheque a nombre de la persona indicada, así como a las dependencias correspondientes para que se dé cumplimiento de la presente resolución.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAIJÁN  
  
ING. ENRIQUE JAVIER RUIZ VEGA  
GERENCIA MUNICIPAL

*Paiján el Dorado del Valle de Chicama*